



Appui financier de la commune de Jette aux associations à caractère social Année 2021

Formulaire à envoyer à la commune de Jette, service Vie sociale et Citoyenneté, chaussée de Wemmel 100 – 1090 Jette, avant le 1^{er} février 2021.

Conformément au règlement concernant les subsides communaux, les demandes de soutien financier permettront la réalisation d'actions à caractère social, menées au profit de la population jettoise. Il peut s'agir de subsides structurels (formulaire A) et/ou de soutien à un projet (formulaire B).

La période de réalisation pour les subsides structurels (formulaire A) s'étale du 01/01/2021 au 31/12/2021.

Pour les subsides de projet (formulaire B), la période de réalisation va soit du 01/01/2021 au 31/12/2021, soit du 01/07/2021 au 30/06/2022, en fonction des besoins du projet.

Une même association peut introduire 1 formulaire A et/ou plusieurs formulaires B si différents projets sont envisagés (1 seul projet par formulaire). Dans ce cas, un ordre de priorité des projets devra être spécifié.

Personne de contact : Valérie Delsemme (tel : 02.422.31.28) vdelsemme@jette.irisnet.be

Présentation de l'association

A) Informations générales

Nom de l'Association : _____

Adresse : _____

N° d'entreprise : _____

Personne de contact :

- Nom et Prénom : _____

- Fonction : _____

- Téléphone : _____

- Email : _____



Secteur(s) d'activités :

- Économie sociale
- Vivre ensemble
- Aide alimentaire
- Intergénérationnel
- Lutte contre les discriminations
- Autre : _____

Objet social de l'association : _____

Public cible :

- Nombre de bénéficiaires : _____
- Quartier concerné : _____
- Age : _____
- Caractéristique(s) : _____
- Pourcentage hommes/femmes : _____



B) Données financières

N° de compte bancaire IBAN : BE _ _ _ _ _

Avez-vous bénéficié d'une aide financière de la commune en 2020? Oui Non
Si oui, laquelle ?

Avez-vous dépensé la totalité du subside ? Oui Non
Si non, pourquoi ?

C) Demandes pour 2021

Combien de demandes de subsides introduisez-vous ?

_____ Formulaire A

_____ Formulaire(s) B

Etablissez un classement de priorités de ces différentes demandes.



Formulaire B : Demande de subside pour projet

A) Description et objectif du projet

S'agit-il d'un nouveau projet ?

Oui

Non

Décrivez brièvement en quoi consiste votre projet :

Quel est l'objectif précis du projet ? (à court, moyen et long terme)



Quel est le public cible ?

- Zone géographique (quartier) : _____
- Groupe (enfants, ados, adultes, seniors, PMR, etc.) : _____
- Age moyen : _____
- Nombre de bénéficiaires : _____
- Pourcentage hommes/femmes : _____
- Pourcentage adultes/enfants : _____

Les activités proposées seront-elles payantes ?

Oui

Non

Si oui, à quel prix ? _____ €

Décrivez les étapes de la mise en œuvre du projet, votre méthodologie de travail et quelles sont les dispositions envisagées pour l'évaluation du/des résultat(s) ?

Sur quelles informations mesurables et observables allez-vous vous appuyer pour montrer si vous avez, ou non, atteint votre objectif ?



Envisagez-vous des développements futurs à ce projet ?

Oui

Non

Votre projet s'inscrit-il dans une des actions du « Plan d'Action social » ?

Oui

Non

Si oui pourquoi ?

B) Les ressources

Les ressources humaines

Quel est le personnel affecté au projet (nombre de travailleurs, qualification, formation suivie) ?



Travaillez-vous en partenariat sur ce projet ?

Oui

Non

Si oui, avec qui ? Pour quelle(s) tâche(s) ?

Les ressources financières

Montant de la subvention souhaitée :

Montant global : _____ €

Ventilation : _____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

A quoi le montant va-t-il être affecté? (plusieurs choix sont possibles)

- Vacataires
- Locaux
- Communication
- Petit matériel (papiers, bics, décoration, fournitures diverses)
- Catering
- Autre : _____

Quel est le montant minimum indispensable à la réalisation du projet ainsi que la ventilation précise des coûts :

Montant minimum indispensable : _____ €

Ventilation : _____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____

_____ € pour : _____



La réalisation du projet nécessite-t-elle une contribution financière de l'association en plus du subside sollicité ?

Si oui, de combien ? _____ €

Sollicitez-vous une aide financière auprès d'une autre instance ?

Oui

Non

Si oui, de combien ? _____ €

Auprès de qui ? _____

Quelles pièces justificatives allez-vous remettre pour l'utilisation de cette subvention ?

L'infrastructure

De quelle(s) infrastructure(s) disposez-vous pour l'élaboration et la réalisation de votre projet ?

Nom :

Date _____

Prénom :

SIGNATURE

Fonction :
