



## **Appui financier de la commune de Jette aux associations à caractère social Année 2021**

Formulaire à envoyer à la commune de Jette, service Vie sociale et Citoyenneté, chaussée de Wemmel 100 – 1090 Jette, avant le 1<sup>er</sup> février 2021.

Conformément au règlement concernant les subsides communaux, les demandes de soutien financier permettront la réalisation d'actions à caractère social, menées au profit de la population jettoise. Il peut s'agir de subsides structurels (formulaire A) et/ou de soutien à un projet (formulaire B).

La période de réalisation pour les subsides structurels (formulaire A) s'étale du 01/01/2021 au 31/12/2021.

Pour les subsides de projet (formulaire B), la période de réalisation va soit du 01/01/2021 au 31/12/2021, soit du 01/07/2021 au 30/06/2022, en fonction des besoins du projet.

Une même association peut introduire 1 formulaire A et/ou plusieurs formulaires B si différents projets sont envisagés (1 seul projet par formulaire). Dans ce cas, un ordre de priorité des projets devra être spécifié.

Personne de contact : Valérie Delsemme (tel : 02.422.31.28) vdelsemme@jette.irisnet.be

### **Présentation de l'association**

#### **A) Informations générales**

Nom de l'Association : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

N° d'entreprise : \_\_\_\_\_

#### **Personne de contact** :

- Nom et Prénom : \_\_\_\_\_

- Fonction : \_\_\_\_\_

- Téléphone : \_\_\_\_\_

- Email : \_\_\_\_\_





## B) Données financières

N° de compte bancaire IBAN : BE \_ \_ \_ \_ \_

Avez-vous bénéficié d'une aide financière de la commune en 2020?  Oui  Non  
Si oui, laquelle ?

---

---

---

Avez-vous dépensé la totalité du subside ?  Oui  Non  
Si non, pourquoi ?

---

---

---

## C) Demandes pour 2021

Combien de demandes de subsides introduisez-vous ?

\_\_\_\_\_ Formulaire A

\_\_\_\_\_ Formulaire(s) B

Etablissez un classement de priorités de ces différentes demandes.

---

---

---

---

---

---





Quel est le public cible ?

- Zone géographique (quartier) : \_\_\_\_\_
- Groupe (enfants, ados, adultes, seniors, PMR, etc.) : \_\_\_\_\_
- Age moyen : \_\_\_\_\_
- Nombre de bénéficiaires : \_\_\_\_\_
- Pourcentage hommes/femmes : \_\_\_\_\_
- Pourcentage adultes/enfants : \_\_\_\_\_

Les activités proposées seront-elles payantes ?

Oui

Non

Si oui, à quel prix ? \_\_\_\_\_ €

---

---

Décrivez les étapes de la mise en œuvre du projet, votre méthodologie de travail et quelles sont les dispositions envisagées pour l'évaluation du/des résultat(s) ?

---

---

---

---

---

---

---

---

Sur quelles informations mesurables et observables allez-vous vous appuyer pour montrer si vous avez, ou non, atteint votre objectif ?

---

---

---

---

---



Envisagez-vous des développements futurs à ce projet ?

Oui

Non

---

---

Votre projet s'inscrit-il dans une des actions du « Plan d'Action social » ?

Oui

Non

Si oui pourquoi ?

---

---

---

---

---

## **B) Les ressources**

### Les ressources humaines

Quel est le personnel affecté au projet (nombre de travailleurs, qualification, formation suivie) ?

---

---

---

---

---



Travaillez-vous en partenariat sur ce projet ?

Oui

Non

Si oui, avec qui ? Pour quelle(s) tâche(s) ?

---

---

---

### Les ressources financières

Montant de la subvention souhaitée :

Montant global : \_\_\_\_\_ €

Ventilation : \_\_\_\_\_ € pour : \_\_\_\_\_

A quoi le montant va-t-il être affecté? (plusieurs choix sont possibles)

- Vacataires
- Locaux
- Communication
- Petit matériel (papiers, bics, décoration, fournitures diverses)
- Catering
- Autre : \_\_\_\_\_

Quel est le montant minimum indispensable à la réalisation du projet ainsi que la ventilation précise des coûts :

Montant minimum indispensable : \_\_\_\_\_ €

Ventilation : \_\_\_\_\_ € pour : \_\_\_\_\_



La réalisation du projet nécessite-t-elle une contribution financière de l'association en plus du subside sollicité ?

Si oui, de combien ? \_\_\_\_\_ €

Sollicitez-vous une aide financière auprès d'une autre instance ?

Oui

Non

Si oui, de combien ? \_\_\_\_\_ €

Auprès de qui ? \_\_\_\_\_

Quelles pièces justificatives allez-vous remettre pour l'utilisation de cette subvention ?

---

---

### L'infrastructure

De quelle(s) infrastructure(s) disposez-vous pour l'élaboration et la réalisation de votre projet ?

---

---

---

---

Nom : .....

Date \_\_\_\_\_

Prénom : .....

**SIGNATURE**

Fonction : .....

\_\_\_\_\_