

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE JETTE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van het College van Burgemeester en Schepenen

Aanwezig Hervé Doyen, *Burgemeester-Voorzitter* ;
Geoffrey Lepers, Bernard Van Nuffel, Benoît Gosselin, Claire Vandevivere, Paul Leroy, Jean-Louis Pirottin, Nathalie De Swaef, *Schepenen* ;
Paul-Marie Empain, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd Brigitte Gooris, *Schepen* ;
Brigitte De Pauw, *Voorzitster van het OCMW*.

Zitting van 14.06.16

#Onderwerp : DIENST ECONOMISCH LEVEN EN ANIMATIE - UITLENING GEMEENTELIJK MATERIAAL - PV VAN DE VERGADERING VAN 28 APRIL 2016 - MODALITEITEN#

Economisch leven en Animatie

Op voorstel van de **dienst Economisch Leven en Animatie** beslist het college:

1. akte te nemen van het PV van de vergadering van 28 april 2016 betreffende de uitlening van gemeentelijk materiaal;
2. de ondervermelde modaliteiten goed te keuren:

- alle aanvragen voor materiaal, zowel door de gemeentelijke diensten, wijkcomités, verenigingen, scholen en dergelijke, moeten voor activiteiten tijdens het lopende jaar ten laatste op 31 januari van dat jaar ingediend worden bij het college van Burgemeester en Schepenen;
- de directeur van de Externe Relaties centraliseert alle aanvragen en stuurt ze door, zowel naar de dienst Logistiek als naar de betrokken diensten;
- de betrokken diensten richten een schrijven naar de wijkcomités, de verenigingen, de directies van het gemeentelijk en vrij onderwijs om hen te melden dat hun aanvraag ten laatste op 31 januari moet worden ingediend, op basis van het model dat is opgemaakt door de dienst ELA;
- na 31 januari zal de dienst Logistiek een voorstel doen om het beschikbare materiaal te verdelen onder de verschillende aanvragers;
- in het geval van moeilijkheden bij de toekenning zal dit voorstel worden voorgelegd aan de directeur van de Externe Relaties;
- het eventueel aangepaste eindvoorstel zal ter goedkeuring aan het college worden voorgelegd ten laatste tegen half februari;
- in principe worden de aanvragen ingediend na 31 januari niet meer in aanmerking genomen, tenzij het gevraagde materiaal nog beschikbaar is;
-

het toegekende materiaal wordt door de gemeentelijke dienst Logistiek ter plaatse gebracht en weggehaald;

-

het toegekende materiaal wordt opgesteld en verzameld door de organisator. Het materiaal dient in een beveiligde en overdekte plaats te worden gestockeerd in afwachting van de ophaling ervan door de gemeentedienst;

-

voor de schoolfeesten:

-

dient eerst het eigen materiaal (tafels, stoelen, banken) te worden gebruikt en zelf te worden geplaatst;

-

het materiaal dat door de gemeente ter beschikking is gesteld moet worden verzameld en gestockeerd in een beveiligde en overdekte plaats in afwachting van de ophaling ervan door de gemeentelijke dienst;

-

wanneer er onvoldoende materiaal beschikbaar is voor een activiteit op een welbepaalde datum zal voorrang worden verleend aan:

-

activiteiten georganiseerd door de gemeente;

-

gemeentescholen ;

-

vrije scholen;

-

activiteiten georganiseerd door comités en verenigingen in samenwerking met de gemeente;

-

verenigingen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Paul-Marie Empain

De Burgemeester-Voorzitter,
(g) Hervé Doyen

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT

JETTE, 22 juni 2016

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Paul-Marie Empain

Hervé Doyen